

РАСПОРЯЖЕНИЕ

29 октября 2020 г.

д. Сюрногурт

№ 24

О назначении ответственных лиц при электронном документообороте

1. В целях обеспечения безопасности информации при обмене электронными документами с Управлением Федерального казначейства по Удмуртской Республике, в соответствии с Договором №352 от 27 августа 2013 г. об обмене электронными документами:

Назначить администратором АРМ Системы удаленного финансового документооборота (далее – АРМ СУФД) с внесением соответствующих изменений в его должностной регламент (должностную инструкцию):

Леконцеву Светлану Владимировну, руководителя группы по учету и отчетности органов местного самоуправления сельских поселений Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»

2. Утвердить схему подписания электронных документов отправляемых с использованием АРМ СУФД:

Тип документа	Схема подписания
1	2
Все документы	Две электронные подписи с формализованными должностями: 1. «Руководитель» (OID 1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1); 2. «Главный бухгалтер» (OID 1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.3).

3. Наделить правом электронной подписи электронных документов с использованием сертификатов ключей проверки электронной подписив АРМ СУФД следующих сотрудников Организации:

Ф.И.О	Должность	Право подписи электронных документов
1	2	3
Афанасьева Анжелика Леонидовна	Глава муниципального образования	Всех документов с формализованной должностью «Руководитель»
Леконцева Светлана Владимировна	Руководитель группы по учету и отчетности органов местного самоуправления сельских поселений Муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия»	Всех документов с формализованной должностью «Главный бухгалтер»

4. Наделить правом электронной подписи электронных документов с использованием сертификатов ключей проверки электронной подписи в АРМ СУФД следующих сотрудников Управления финансов Администрации муниципального образования «Дебесский район»

Ф.И.О 1	Должность 2	Право подписи электронных документов 3
Поздеев Василий Валентинович	Заместитель главы Администрации по экономике и финансам – начальник Управления финансов Администрации муниципального образования «Дебесский район»	Всех документов с формализованной должностью «Руководитель»
Серебренникова Татьяна Анатольевна	Начальник сектора в управлении – главный бухгалтер Управления финансов Администрации муниципального образования «Дебесский район»	Всех документов с формализованной должностью «Главный бухгалтер»

5. Предоставить доступ в АРМ СУФД следующим сотрудникам Организации:
Афанасьевой Анжелике Леонидовне Главе муниципального образования;
Леконцевой Светлане Владимировне, руководителю группы по учету и отчетности
органов местного самоуправления сельских поселений Муниципального казенного
учреждения «Централизованная бухгалтерия».

6. Предоставить сотрудникам Организации, указанным в пунктах 1,3,5 настоящего распоряжения право использования средств криптографической защиты информации (СКЗИ).

7. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального образования «Сюрногуртское» от 10 июня 2020 года № 20 «О назначении ответственных лиц при электронном документообороте».

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

((Наименование должности руководителя))



((Подпись))

/ А.Л. Афанасьева /

((Ф.И.О.))